01 雲端硬碟基本操作-上傳下載

1.開啟 Google 頁面後登入。



2.登入後按右上方,選取「雲端硬碟」。

G Google ×	1	Aat Aat	AaB A	-	
← → C ● 安全 https://ww	ww.google.com.tw				* 🕑 🥹 :
			Gn	1. nail ⊠ 	III 0 🌒
			日 我的帳戶	G _{搜尋}	<mark>G】</mark> 地圖
			YouTube	Play	G 新聞
			Gmail	会端硬碟	31 ^{日暦}
	Google 搜尋	好手氣	G+	GX	🚸
			Google+	翻譯	相片
				更多	
序开 安安 Coordo 宮本市 https://www.google.com.tw/intl/zh-TW/4	m options/			隱私權	服務條款 設定

3.進入「Google 雲端硬碟」畫面。



4.點選按鈕「新增」→「新增資料夾」。

🝐 我的要端硬碟 - Google 🕯 🗙		
← → C ● 安全 https://dr	ive.google.com/drive/my-drive	× • • • • • •
Google 雲端硬碟	Q、 搜尋雲端硬碟	- = 0 ()
新增	我的雲端硬碟 ▼	III 0 ¢
 ▶ 2. 新增資料夾 ▲ 檔案上傳 ● 資料夾上傳 ■ Google 文件 ■ Google 試算表 ■ Google 簡報 更多 ■ 借份 ■ 已使用 10 MB (共 15 GB) 		Google 雲端硬碟讓您在每台電腦和行動裝置上,都 能存取自己的檔案。 使用 [新聞] 按鈕來新增檔案。

5.更改資料夾名稱,按「建立」。



6.點兩下進入資料夾。

🔥 我的襄端硬碟 - Google 🛛 🗙				
← → C ■ 安全 https://d	rive.google.com/drive/my-drive		☆ 🕑 🤇	9:
Google 雲端硬碟	Q、 搜尋雲端硬碟		· III O	J
新增	我的雲端硬碟 ▼	c> *	i : = 0	۵
▶ △ 我的雲端硬碟	名稱 个	擁有者	上次修改日期	
二 與我共用	1. ● 練習	我	上午10:54	
⑤ 近期存取				

7.點選「新增」→「檔案上傳」



8. 選取照片後,按「開啟舊檔」

合管理 ▼ 新増資料3	ā					-	-	0
▶ 下載 ■ 桌面 1: 1: 2: 2: 2: 2: 2: 2: 2: 2: 2: 2	01.jpg	02.jpg	O3.jpg	04.jpg	05.jpg			
■ 煤體値 ○ 文件		1012						
📕 視訊								
圖片								
🖏 家用群組								
■ 雷腦								
🏭 本機磁碟 (C:)								
DATA1 (D:)								
DATA2 (E:)								

/	🝐 練習	º - Google 雲端硬碟 × \						<u></u>		• X
<	- >	C ● 安全 https://dr	rive.go	ogle.com/drive/folders/0B7Vj9Tf0S	Hi9MGszZHF6am	19ISGs			☆	b Nomi
	Goo	ogle 雲端硬碟	Q	搜尋雲端硬碟			•		0	j
	(新增		我的雲端硬碟 > 練習 ▼					0	\$
Þ	۵.	我的雲端硬碟		名稱 个		擁有者	上次修改日	期		
		與我共用		01.jpg		我	下午9:20			
	0	近期存取		03.jpg		正在上傳4個項目	I		~	×
	ţ	Google 相簿		o5.jpg		還剩不到1分鐘				取消
	*	已加星號				🔼 01.jpg				0
		垃圾桶				02.jpg				
		備份				- 00 inc				
	口信田	82 MR (# 15 GR)				u3.jpg				×
						o4.jpg			(0
		什 淑儲仔全間				05.jpg				0
_										

10.上傳完成後,可由右上角選擇「格狀檢視」及「顯示詳細資訊」來觀看圖檔資料。

▲ 練習 - Google 要購硬證 ×	nondle.com/drive/folders/087V/97f0SHi9MGsz7HE6am9ISGs	
Google 雲端硬碟 Q	搜尋雲端硬碟	·
新增	我的雲端硬碟 > 練習 ▼	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••
▶ 🤷 我的雲端硬碟	名稱 个	■ 練習 ×
	01.jpg	詳細資料 活動
Google 相簿	02.jpg	今天
★ 已加星號	03.jpg	り 你上傳了5個項目 下午9:20
宣 垃圾桶	04.jpg	• 02.jpg
▲ 備份	05.jpg	□ 04.jpg
已使用 86 MB (共 15 GB)		05.jpg
升級儲存空間		 你 已將 5 個項目移至垃圾桶 下午9:19

9.開始上傳檔案。

11.練習下載檔案。可選擇單張圖片或整個資料夾下載,選擇資料夾後按右鍵,點選「下載」。

	🔥 我的	的套端硬碟 - Google 🛛 🗙											Là		
<i>\</i>	\rightarrow	C ● 安全 https://	drive.go	ogle.com/driv	/my-	drive								☆	b i
	Goo	ogle 雲端硬碟	Q	搜尋雲端硝	更碟							•		0	0
		新增		我的雲端磚	更碟、	-		G		•••	Î	0 0		0	۵
•	4	我的雲端硬碟		名稱 个				擁	有者			上次修改	日期		
		與我共用	1.	魚 練習		\diamond	選擇開啟工具		>			下午9:17			
	0	近期存取				••	共用								
	₽ ^b	Google 相簿				Ð	取得檔案共用連結								
	*	已加星號				•	移至								
		垃圾桶				\star	加上星號								
	-	22/06/10				æ	變更顏色		>						
		備份				2	重新命名								
	已使用	86 MB (共 15 GB)				0	顯示詳細資訊								
					2.	_ ± ,	下載								
		廾 娰儲仔空間				Î	移除								

12.下載完成

- → C 🔒 安全 https://	//drive.google.com/drive/my-drive			🖈 :
Google 雲端硬碟	Q、 搜尋雲端硬碟		• •	0 🕕
新増	我的雲端硬碟▼	e *•	i :	• •
我的雲端硬碟	名稱 个	擁有者	上次修改日期	
よ 與我共用		д	下午9:17	
○ 近期存取				
🛟 Google 相簿				
★ 已加星號				
■ 垃圾桶				
備份				
已使用 86 MB (共 15 GB)				
升級儲存空間				

13.點選箭頭按「開啟」。



14.點選「解壓縮到」,接著選擇「桌面」,即可完成解壓縮檔案至桌面。



02 雲端硬碟資料共享

1.資料共享可將單一檔案或資料夾,設定為(1)指定使用者共用 (2)公開所有人共用。本次單元 內容以設定資料夾共享來作示範。選取資料夾後按右鍵,點選「共用...」。



2.<u>指定使用者共用</u>:

直接輸入電子郵件地址,於右方按下箭頭設定他人使用時的權限,為可修改或僅供檢視。



3.公開給所有人共用:點選右下角「進階」。

與他人共用	開啟連結共用設定 🖘
使用者	
輸入名稱或電子郵件地址	<i>i</i> -
完成	1. 進階

4.按下「變更」後,準備設定連結共用。

共用設定	
共用連結(僅能由協作者存取) ps://drive.google.com/drive/folders/0B7Vj9Tf0SHi9MGszZHF 連結分享方式: M G 「「)	6am9ISGs?usp=sharing
擁有存取權的使用者	
▲ 私人 - 只有您能存取	1. 變更
jinn huang (您) jinnhuang681101@gmail.com	是擁有者
邀請別人:	
輸入名稱或電子郵件地址	· · ·
 擁有者設定 瞭解詳情 禁止編輯者變更存取權及新增共用對象 完成 	

5.選取第一或第二項,並把存取權改為「可以整理、新增及編輯」,讓共用的使用者可以進行 編輯,接著按「儲存」→「完成」。



6.可發現資料夾圖示上多了一個人形圖,代表已完成共用設定。



7.如有他人分享資料與你共用,可從「與我共用」裡查看有哪些可共用的資料。

C	G 00	ogle 雲端硬碟	Q	搜尋雲端硬碟		- III	0	j
		新增		與我共用			0	\$
۰ I	۵	我的雲端硬碟		名稱	共用者			
-		與我共用		今天				
(J	近期存取	2	 分享資料専用 	H Huang J	Jinn		
4	÷	Google 相簿	2.		-			
7	*	已加星號						
Ī	Î	垃圾桶						
		備份						

1.於空白處按滑鼠右鍵,新增「Google 文件」。

▲ 我的雲端硬碟 - Google ╡ X			
← → C ● 安全 https://di	rive.google.com/drive/my-drive		☆ 🕑 🤨 :
Ⅲ 應用程式 ★ Bookmarks G Go	ogle 🕒 YouTube W 維基百科,自由的百	◎ 達德商工首頁 Yahoo寄摩 🂁 Google i	翻譯 》
Google 雲端硬碟	Q、 搜尋雲端硬碟		· # 0 🚺
新增	我的雲端硬碟 ▼		₩ 0 ¢
▶ _ 我的雲端硬碟	名稱 个	擁有者	上次修改日期
よい 興我共用	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	我	下午2:28
① 近期存取		+ 新増資料夾	
Google 相簿			
★ 已加星號		▲ 上傳福藥	
■ 垃圾桶			
		L. Google 文件	
備份	-	□ Google 簡報	
已使用 72 MB (共 15 GB)		更多	

2.設定文件大綱:

開啟「文件大綱.txt」,將標題複製後貼於左上角處,更改檔案名稱,並將內容複製貼於 文件裡。<u>※在文件上修改過的資料會自動儲存。</u>

					_					E		
👍 我的	雲端硬碟	- Google 🛛 🗙	■ 報告:用6個	問題說服各社>	< \							
$\langle \cdot \rangle$	C 🔒	安全 https://	docs.google.c	com/docume	ent/d/1C6L	LbJcCQ_h	/pg8lVZjgi	2XkRCf2E		DtAfsx0/e	dit# ☆	D :
1	報告:月 [案 編]	月6個問題說 員 檢視 挿入	服各種人 格式 工具	☆ ■ 表格 外掛	建式 說明	所有變更	都已儲存到	雲端硬碟	jinn	huang68110 註解	1@gmai 合共	」 I.com 、 用
		100%	· 一般文字	Aria	1 *	11 +	B Z	<u>U</u> <u>A</u> -	更多選項	×	✓ -	*
	2.	報告:用6個 一、應用原則 1.概論 2.立即影響法 3.立即影響法 二、實際案係 三、現場練習	問題說服各種 小 約三大指導原 約六步驟 列 習	认				<u> </u>				۵

3.點選「工具」→「文件大綱」。

▲ 我的雲端硬碟 - Google × ■ 報告		X
← → C ● 安全 https://docs.go	oogle.com/document/d/1C6LLbJcCQ_hVpg8IVZjg2XkRCf2EDI3NBFURDtAfsx0/edit# 🛠	. :
報告:用6個問題說服各種 檔案 編輯 檢視 插入 1 43	人 jinnhuang681101@gmail.com 工具 長格 外掛程式 説明 所有變更都已儲存到雲端硬碟 註解 6 共用	n •
	拼字檢查 ・ B I U A 更多選項 / 译素 Ctrl+Alt+Shift+I 0····11···12···13···14··15···46···17···18	
2.	定義 Ctrl+Shift+Y 文件大綱 Ctrl+Alt+A Ctrl+Alt+H	
報告:用6個問題說 一、應用原則 1 #1論	字數統計 Ctrl+Shift+C ♥ 語音輸入 Ctrl+Shift+S	
2.立即影響法的三大 3.立即影響法的六步	● Keep 記事本	
二、實際案例 三、現場練習	翻譯文件	

4.右邊所設定的標題會出現於左邊區塊。首先將游標停放於第一行「報告:用6個問題……」。



5.點選「一般文字」,選擇「標題」。



6.修改後標題文字變大。

A 5	我的霎端硬碟 - Google	e∜ × ∕ 📑 報	告:用6個問題	税服备制 ×							<u> </u>		x
$\langle \leftarrow \rightarrow$	C ■ 安全	https://docs	.google.com/	document/c	1/1C6L	LbJcCQ_hV	/pg8lVZj	g2XkRCf2E	EDI3NBFU	RDtAfsx0/	'edit# ☆	D No ada	:
_	報告:用6個問	問題說服各	種人 ☆						jinr	nhuang681	101@gmai	l.com 👻	
_	檔案 編輯 檢視	植 插入 格式	式 工具 表格	4 外掛程式	說明	所有變更都	部已儲存到	削雲端硬碟		註解	₿ 共	用	
	$\bullet \circ \circ \mathbb{P}$	100% -	標題 →	Arial	Ŧ	26 -	BZ	<u>U</u> <u>A</u> -	更多選項	-	1.	*	
		1 • 2 • 1 • 1 • 1	in ≑ el e 1 el e	2 3	4 · I · 5	5 - 1 - 6 - 1 - 1	7 • 1 • 8 •	1 • 9 • 1 • 10) i e 11 e e e	12 13	14 1 18	5 46	1 • 1
大綱	×	1.	報告	:用6	個	問題	說刖	又各種	重人				
報告	:用6個問題		 一、應用原 1.概論 2.立即影響 3.立即影響 二、實際第 三、現場約 	則 法的三大指 法的六步驟 例 習	尊原則	J							

7.接著修改「一、… 二、… 三、… 」,游標停在修改處,點選「一般文字」,選擇「標題1」。



8. 選取「1. 概論 2. 立即.... 3. 立即....」後,點選「增加縮排」。



9.完成後,點選「一般文字」→「標題3」。

▲ 我的雲端硬碟 - Google ※	6個問題說 张	
← → C ● 安全 https://docs.goog	le.com/document/d/1C6LLbJcCQ_hVpg8IVZjg2XkRCf2EDI3NBFURDtAfsx0/edit#heading=h.ks5mwqjg1f6	🖈 🔝 :
新告:用6個問題說服各種人 檔案 編輯 檢視 插入 格式 工	☆ ■ jinnhuar jinnhuar jinnhuar 其 表格 外掛程式 說明 所有變更都已儲存到雲端硬碼 註	g681101@gmail.com - 解 <mark> ●</mark> 共用
高いつう 100% - 標題	3 · Arial · 14 · B <i>X</i> <u>U</u> <u>A</u> · co D E 三 三 1 - 2 · 1 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	* * *
大綱 ×	報告:用6個問題說服各種人	
報告:用6個問題說服各種人	一、應用原則	
→、應用原則 1.概論	1. 1.概論	
2.立即影響法的三大指導原則	2.立即影響法的三大指導原則	
 3.立即影響法的六步驟 二、實際客例 	3.立即影響法的六步驟	
→ 月(5.★2) 三、現場練習	二、實際案例	

10.左邊將會出現所設定的大綱內容,接著即可開始於每個章節輸入文章內容進行編輯。



11.重複第一步驟,新增「Google 試算表」。

	我的雲端硬碟 - Go	oogle 🛛 🗙 🔳 🛲	編標題的試算表 - Go	ogle ×				
\leftarrow -) C 🔒 👳	≩ https://docs	.google.com/sp	readsheets/d/1d61E	o16rz4Ar1r3wc7d4	Wpog4q1JkcwjR5h0	StD0hX8/edit#gi	🖙 🕑 😳 🗄
111 應り	用程式 ★ Book	marks 🕒 Google	e 🕒 YouTube	W 維基百科,自由的百利	🗋 達德商工首頁	🔰 Yahoo寄摩 🔤 Go	ogle 翻譯	» _ 其他書籤
	000244=+-						jinnhuang681	101@gmail.com 👻
	檔案編輯		式 資料 工具	外掛程式 說明			註解	읍 共用
		∎ NT\$ % .0	.0 <u>0</u> 123 - Aria	al - 10	- B I - S A	• 🔌 • 🖽 • 🖂 •	更多選項 🗸	*
fx								
	A	В	С	D	E F	G	н	I
1								
2								
3								
4								
5								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								4 1
	+ ≡ ⊥1	作表1 -						Ģ

04 設定文件編輯、分享、共用、連結

1.點擊兩下進入「練習」資料夾裡,準備開始共同編輯文件。

(4 我)	的囊端硬碟 - Google 🛛 🗙		×			-	4		• ×
$\left\{ \leftrightarrow \right\}$	C	/drive.go	oogle.com/drive/my-drive				☆	•	G :
₩ 應用精	程式 ★ Bookmarks Ġ	Google	YouTube W 維基百科,自由的百利	🗋 達德商工首頁 🔰 Yahoo奇)	寧 🤷 Google 翻譯		>>	🖪	其他書籤
Go	ogle 雲端硬碟	Q	搜尋雲端硬碟			•		0	0
	新增		我的雲端硬碟 ▼	G	•	:		0	\$
	我的雲端硬碟	۰.	名稱 个	擁有	雨	上次修改日	期		
÷	與我共用	1.	康四 練習	我		上午8:56			
0	近期存取		報告:用6個問題說服各種人	我		上午8:47			
the second se	Google 相簿								
*	已加星號								
Î	垃圾桶								
	備份								
已使用	月 87 MB (共 15 GB)							5	

將資料夾內附件 word 檔「故事接力」拖曳至雲端硬碟的「練習」資料夾裡。
 ※「練習」資料夾因已經設定為共用,所以放進去資料夾的檔案也會變為共用。

▲ 該習 - Google 要簿硬碟 × ← → C ● 安全 https://drive. ■ 時用程式 ★ Bookmarks G Google	google.com/drive/folders/0B7Vj9Tf0SHi9MGszZHF6am ■ YouTube W 總藝百科→自由的百部 ① 達得陶工百頁	
Google 雲端硬碟 Q	援尋雲端硬碟 我的雲端硬碟 > 練習 ▼ ↔	★ 我的最美 ● 下雪 ● 「雪 ● 下雪 ● 「雪 ● 最高 ● 日本 ● 最近的位置 ● 4設定文件編
 ● 我的臺講硬碟 二、與我共用 ① 近期存取 ◆ Google 相簿 ★ 已加量號 ■ 垃圾桶 	谷桶 ↑ ● 01.jpg ↔ ● 02.jpg ↔ ● 03.jpg ↔ ● 04.jpg ↔ ● 05.jpg ↔	深 煤燈電 語、分子、六 ② 文件 用、連結.doc ● 音楽 通用 ● 面片 ● 面片 ● 面片 ● 口口目 ● 本機磁道 (0) ● 口口目 ● 口口目 ● 行政増素交換區 (N) ● 口口目 ● 行政増素交換區 (N) ● 小銀路 ● 日
已使用 87 MB (共 15 GB)	地域: 🕂 複製 檔案	故事接力.doc Microsoft Word 97 - 2003 文件 修改日期: 2017/3/28 上午 08:31 標記: 新増標記 大小: 23.5 KB

(4) 練習	옵 - Google 雲端硬碟 ×								2.2	4		•
$\leftarrow \rightarrow$	C	drive.go	ogle.com/drive/folders/0B7Vj9Tf0)SHi9MGszZHF6an	n9ISGs					☆	•	0
應用者	星式 ★ Bookmarks 🕒 G	ioogle 【	≥ YouTube W 維基百科,自由的百科	🗋 達德商工首頁	Y Yaho	o奇摩	💁 Goo	gle 翻譯		20	• 🖪	其他書師
Goo	ogle 雲端硬碟	Q	搜尋雲端硬碟						*		0	j
	新增		我的雲端硬碟 > 練習 ▼		Θ	••	0	Î	0 0		0	۵
4	我的雲端硬碟		名稱 个			擁有者			上次修改[日期		
	與我共用		01.jpg 🚢			我			上午8:50			
()	近期存取		02.jpg 🚢			我			2017年3月]26日		
#	Google 相簿		03.jpg 🚢			我			2017年3月]26日		
Ť	已加 <i>重</i> 號 垃圾桶		04.jpg 🚢			我			2017年3月]26日		
-	/mm //\		05.jpg 🚢			我			2017年3月]26日		
-	בלו <u>מ</u> ויין י	1.	W 故事接力.doc 🗳			ŧ			F/T0-44			
已使用	87 MB (共 15 GB)					成功上	傳1個項	H			~	×
	升級儲存空間					▼故	事接力.d	DC				9
_					-							

4.若直接點擊「故事接力.doc」兩下,則會進入檢視畫面,還未能編輯,按左上方箭頭關閉。

🍐 練習 - Google 雲端硬碟 🗙			
← → C ● 安全 https://d	irive.google.com/drive/folders/0B7Vj9Tf0SHI9MGszZHF6am9ISGs	- B	G :
🗰 應用程式 ★ Bookmarks 🕒 Go	oogle 💶 YouTube 🖤 維基百科,自由的百利 🎦 達得商工首頁 🚺 Yahoo寄摩 💁 Google 翻譯	» 📙 J	其他書籤
1. ← ₩ 故事接力.doc		÷	
		1	*
	從從前從前一有個小孩,他他喜歡到處行,之之		
	後一有		Ò
	位後		
已使用 87 MB	沒沒想		
	到最		

※編輯時 Google 會自動將 Word 檔轉換為 Google 文件,如下圖兩種圖示不一樣,上方為 Word 檔,下方為 Google 文件。



3.完成上值, 進備編輯文件。

5.重新選取「故事接力.doc」,按右鍵選擇「選擇開啟工具」→「Google 文件」。 📥 🗖 🗖 💌 🔥 練習 - Google 雲端硬碟 🗙 ← → C ● 安全 | https://drive.google.com/drive/folders/0B7Vj9Tf0SHi9MGszZHF6am9ISGs ☆ 🕑 😳 : 🗰 應用程式 ★ Bookmarks 🔓 Google 💶 YouTube 🖤 維基百科,自由的百科 🗅 達德商工--首頁 🕎 Yahoo奇摩 🍕 Google 翻譯 » 📃 其他書籤 Google 雲端硬碟 Q 搜尋雲端硬碟 0 我的雲端硬碟 > 練習 ▼ : • • - Ċ cə 🕍 🗿 📋 預覽 (7 TT) A 次修改日期 ▶ △ 我的雲端硬碟 🔹 選擇開啟工具 5 2. ■ Google 文件 與我共用 3. 午8:50 * 共用... HelloFay hf () 近期存取 建議使用的應用程式 GD 取得檔案共用連結 017年3月26日 Google 相簿 Zoho Writer 4 ▶ 移至... 017年3月26日 ★ 加上星號 已加星號 * 十 連結更多應用程式 ∠ 重新命名.. 017年3月26日 □ 電腦上的應用程式 Î 垃圾桶 顯示詳細資訊 🚧 05.jpg 🐣 017年3月26日 備份 ⑦ 管理版本... 1. □ 建立副本 已使用 87 MB (共 15 GB) ÷ 下載 升級儲存空間 Ť 移除

6.開始進行編輯,可發現如果共用的使用者也在編輯時,畫面會出現以不同顏色來呈現其他 使用者。

👍 練習 - Google 要端硬碟 🗙	C 回 ● C C C C C C C C C C C C C C C C C
← → C 全 → C → C →	s://docs.google.com/document/d/1II44h7ctWnoxHvOB4SoI4yz-PuRRx1f7rWJfNRu2jgo/edit 🖈 🕑 🤨 🗄
Ⅲ應用程式 ★ Bookmarks G	Google 💶 YouTube W 維基百科,自由的百社 🎦 達德商工首頁 💟 Yahoo奇摩 🍢 Google 翻譯 🧼 📙 其他書歲
➡ 故事接力.doc 檔案 編輯 檢視 插	innhuang681101@gmail.com ▼ i入 格式 工具 表格 外掛程式 說明 上次編輯是在 20 分鐘前 (編輯者:黃文縣)
	0% - 一般文字 - Arimo - 18 - B J U A - Co 目 更多選項 - ・ 余
	從前從前有一個小男孩,他喜歡到處旅行,之後走遍 了全世界 有一位
	後來

7.如果對內容有疑問,需要討論時,可圈取文字後,按右上方「註解」→「註解」。 🐣 練習 - Google 雲端硬碟 🗙 📃 故事接力.doc - Google 🗄 🗙 🦲 → C 🔒 安全 | https://docs.google.com/document/d/1II44h7ctWnoxHvOB4SoI4yz-PuRRx1f7rWJfNRu2jgo/edit ☆ 🕑 😳 : 🗰 應用程式 ★ Bookmarks 💪 Google 💶 YouTube 🐨 總基百科,自由的百利 🗈 谨德商工--首頁 🙀 Yahoo奇亭 峰 Google 翻譯 🚇 How To Create An Al » 📙 其他書籤 amail.com 👻 故事接力.**doc** ☆ 🖿 = 註解 盖 共用 檔案 編輯 檢視 插入 格式 工具 表格 外掛程式 說明 所有變更都已儲存到雲端硬碟 2. 鼻 通知 目 註解 3. 從前從前有一個小男孩,他喜歡到處旅行,之後走遍 Ш 了全世界 1. 有一位 後來

8. 輸入內容後按「留言」,即可標示註解。

■ 探音 - Google 表示领域 X / ■ 故事使 /J.doc - Google X	
→ C ▲ 安全 https://docs.google.com/document/d/1144h/ctWnoxHvOB4Sol4yz-PuRRx1f/rWJfNRu2jgo/edit	
	nia
战争按JJ.GOC 橫案 编辑 檢視 插入 格式 工具 表格 外球程式說明 所有變更都已儲存到雲端硬碟	註解 📑 共用
● い つ 〒 100% × 一般文字 × Arimo × 18 × B Z U <u>A</u> × co 目 ■ 三 三 三 □ ● 更多選び	ī · / ☆
從前從前有一個小男孩,他喜歡到處旅行,之後 <mark>走遍</mark>	
從前從前有一個小男孩,他喜歡到處旅行,之後走遍 了全世界	≠握 全世 度1
從前從前有一個小男孩,他喜歡到處旅行,之後走遍 了全世界 1.	走猫全世界个
從前從前有一個小男孩,他喜歡到處旅行,之後 <mark>走遍</mark> 了全世界 五一位	走遍全世界 引 双消

9.如要繼續留言討論,可將游標移至圈選文字處後,繼續於註解處留言。

 ← → C	☆ ❷ ③ : >> □ 其他書籤 11@gmail.com →
# Brlgt ★ Bookmarks G Google ● YouTube W 维星百科,自由的百1 ① 遵德同工首頁 ¥ Yahoo寄卑 № Google 訓譯 ● How To Create An A jinnhuang68110 檔案 編輯 檢視 插入 格式 工具 表格 外掛程式 說明 所有變更鄰已儲存到雲端硬盛 董師	 > □. 其他書範 1@gmail.com ▼ 意 共用
故事接力.doc ☆ ▲ 檔案 編輯 檢視 插入 格式 工具 表格 外掛程式 說明 所有變更都已儲存到雲端硬盛 註解)1@gmail.com ▾
■ 檔案 編輯 檢視 插入 格式 工具 表格 外掛程式 說明 所有變更都已儲存到雲端硬碟 註解	🚖 共用
- 〒 ☎ 〒 100% × 一般文字 × Arimo × 18 × B Z U <u>A</u> × c⊃ 国 臣 吾 语 目 ↓ ↓ 更多選項 ×	/- *
3 + 2 + 1 + 😇 + 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13 + 14 + 15 + 16 + 17 + 1	
從前從前有一個小男孩,他喜歡到處旅行,之後走遍 了全世界 1.	解決 : 県?

10.完成編輯後可關閉,若要將資料連結分享他人,可選取檔案按右鍵「取得檔案共用連結」。

🔥 練習 - Google 雲端硬碟 🗙 📃 故車	i接力.doc - Google) ×			
← → C ● 安全 https://drive.g	oogle.com/drive/folders/0)B7Vj9Tf0SHi9MGszZHF6am9ISGs		☆ 🕑 🤫 :
🏥 應用程式 🌟 Bookmarks 🕒 Google	🖸 YouTube 🛛 維基百科,目	自由的百科 🗋 達德商工首頁 🚺 Yahoo奇摩 峰 G	òoogle 翻譯 📲 How To	Create An A 》 📙 其他書籤
Google 雲端硬碟 Q	搜尋雲端硬碟			· III O ()
新增	我的雲端硬碟 >	 ● 預覧 ▲ waimanout = = 	• 0	: 🗰 🛛 🌣
▼ _ 我的雲端硬碟	名稱 个	◆● 连续闲瓜上县 >	擁有者	上次修改日期
▶ 🔼 練習	🚞 01.jpg 🚓 1.	C-D 取得檔案共用連結	我	上午8:50
▲ 與我共用 → 近期定取	02.jpg 🚢	 ▶ 移至 ★ 加上星號 	我	2017年3月26日
Google 相簿	03.jpg 🚢	▲ 重新命名	我	2017年3月26日
★ 已加星號	04.jpg 🚢	顯示詳細資訊	我	2017年3月26日
💼 垃圾桶	05.jpg 🚢	 □ 建立副本 ↓ 下載 	我	2017年3月26日
備份	₩ 故事接力.doc 🕰		我	上年9:44
 已使用 87 MB (共 15 GB)	■ 故事接力.doc x	-	我	下午4:27
升級儲存空間				

11.下方出現連結網址,選取後按「Ctrl+C」複製即可分享連結。

🔥 練習 - Google 雲端硬碟 🗙 📃 故事打	要力.doc - Google X			
← → C ● 安全 https://drive.go	pogle.com/drive/folders/087Vj9Tf0SHi9MGszZHF6am9ISC	is	☆ 🕑 🤅 :	
III 應用程式 ★ Bookmarks G Google	🕨 YouTube 🕱 維基百科,自由的百利 🗋 谨德商工首頁 💟 Y	ahoo奇摩 🤷 Google 翻譯 🦷 How To	Create An A 🔋 📙 其他書籤	
Google 雲端硬碟 Q	搜尋雲端硬碟		- # 0 🕕	
新增	我的雲端硬碟 > 練習 →	c 12 0 1	i : 0 🌣	
▼ △ 我的霎端硬碟	名稱 ↑	擁有者	上次修改日期	
• 🖪 練習	01.jpg 🕰	我	上午8:50	
単式共用	02.jpg 🚢	我	2017年3月26日	
 ● 近期存取 ● Google 相簿 	03.jpg 🎞	我	2017年3月26日	
★ 已加星號	🥃 04.jpg 🚢	我	2017年3月26日	
■ 垃圾桶	連結共用設定已開啟	我	2017年3月26日	
▲ 備份	₩ 知道連結的所有使用者都可以檢視	1. 我	上午9:44	
	https://drive.google.com/open?id=1II44h7c	我	下午4:33	
連結共用設定已開啟。知道連結的	新有使 共用設定			